



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ

ที่ บก ๗๒๘๐๑/

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกอง้องการบริหารส่วนตำบลนาสะแบง

## เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นมา ต่อมาคณะรัฐมนตรี ได้มีมติ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ซึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานต้องมีการประเมินความเสี่ยงทุจริต เช่นความเสี่ยงต่อการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและดำเนินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะต่อไป

## ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงสามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น ๔ ระดับ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## ข้อเสนอเพื่อทราบ

เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบงจึงได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว ดังนี้

ประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อน	ความเสี่ยง	การดำเนินการจัดการความเสี่ยงทุจริต
การจัดซื้อจัดจ้างในการจัดโครงการ/กิจกรรม	ผู้ดำเนินโครงการเลือกจัดซื้อ/จัดจ้างร้านที่ตนเองสนิทหรือเป็นญาติหรือร้านที่ตนเองคุ้นได้ง่าย	๑.จัดทำประกาศเรื่อง มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการตรวจสอบความเกี่ยวข้องหรือความสัมพันธ์ ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบงและผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง
การนำทรัพย์สินของทางราชการมาใช้ในเรื่องส่วนตัว	เช่นการใช้อุปกรณ์สำนักงานต่างๆ เช่น รถยนต์ คอมพิวเตอร์ ไฟฟ้า เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ	๑.จัดทำทะเบียนควบคุมการใช้งานและการเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด

ประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อน	ความเสี่ยง	การดำเนินการจัดการความเสี่ยงทุจริต
การปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่	เจ้าหน้าที่ไม่ได้นำเงินที่ลูกหนี้กองทุนต่างๆ ผากมาชำระให้กับการเงิน แต่กลับนำเงินไปใช้ส่วนตัว	๑. ประชาสัมพันธ์ให้ลูกหนี้กองทุนต่างๆ มาชำระเงินด้วยตนเองและรับใบเสร็จทุกครั้ง
การใช้รถยนต์ส่วนบุคคล	การใช้ทรัพยากรมากเกินไปจนเกิดความจำเป็นในแต่ละภารกิจ เช่น น้ำมันมากเกินไปจนจำเป็น	๑. จัดทำบันทึกการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล ๒. จัดทำใบขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล ๓. มีการรายงานทุกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

จำสืบัติรี

(กิตติกร กองโพธิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....  
.....

(ลงชื่อ)

(นายวิสุจน์ ลานรอบ)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะแบง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....  
.....

(ลงชื่อ)

(นายบุญเพ็ง อ่อนสีหา)